



Persönliche Notizen

Grafik_Design_Katrin_Berkenkamp_www.12zwoelf.de

Schulleitung

Dietmar Hampel

Bildungsgangleitung

Claudia Ostwald

Kontakt

Berufskolleg Halle Westfalen

Kreis Gütersloh

Kättkenstraße 14

33790 Halle (Westf.)

Fon 05201.8146-0

Fax 05201.814622

schulbuero@berufskolleg-halle.de

www.berufskolleg-halle.de

Ausgezeichnete Schule

Die Landesregierung 



Berufsfachschule für Wirtschaft und Verwaltung (Handelsschule)



Berufsfachschule 1 + 2



Berufskolleg Halle Westfalen

Kreis Gütersloh

Berufsfachschule Wirtschaft und Verwaltung (Handelsschule)

Berufsfachschule 1 (einjährig)

für Schülerinnen und Schüler, die ihre Vollzeit-schulpflicht erfüllt und den Hauptschulabschluss nach Klasse 9 oder einen gleichwertigen Abschluss erworben haben.

Bildungsgang

1 Jahr Vollzeitunterricht an fünf Tagen in der Woche im Schwerpunkt Wirtschaft und Verwaltung

Die **einjährige Berufsfachschule 1** vermittelt berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung, die die Berufswahl erleichtern und die Chancen auf einen Ausbildungsplatz verbessern. Zu Beginn des zweiten Halbjahres wird ein Betriebspraktikum absolviert. Es kann ein dem Hauptschulabschluss nach Klasse 10 gleichwertiger Abschluss erworben werden.

Abschlüsse/Berechtigungen

- Hauptschulabschluss nach Klasse 10 gleichwertiger Abschluss
- berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten und berufliche Orientierung im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung
- Der Abschluss der Berufsfachschule 1 mit Hauptschulabschluss nach Klasse 10 berechtigt zum Besuch der Berufsfachschule 2
- Ein erfolgreicher Abschluss kann in den Ausbildungsberufen des Berufsfeldes Wirtschaft und Verwaltung anerkannt werden

Berufsfachschule 2

für Schülerinnen und Schüler, die ihre Vollzeit-schulpflicht erfüllt und den Hauptschulabschluss nach Klasse 10 oder gleichwertig und Schülerinnen und Schüler, die nach Klasse 9 des Gymnasiums die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe erworben haben

Bildungsgang

1 Jahr Vollzeitunterricht an fünf Tagen in der Woche im Schwerpunkt Wirtschaft und Verwaltung

Die **einjährige Berufsfachschule 2** vermittelt berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung, die die Berufswahl erleichtern und die Chancen auf einen Ausbildungsplatz verbessern. Zu Beginn des zweiten Halbjahres wird ein dreiwöchiges Betriebspraktikum absolviert. Es kann der mittlere Schulabschluss (Fachoberschulreife) und gleichzeitig der Qualifikationsvermerk erworben werden.

Abschlüsse/Berechtigungen

- Fachoberschulreife
- Der Abschluss der Berufsfachschule 2 mit Fachoberschulreife berechtigt zum Besuch der Höheren Handelsschule
- Der Abschluss der Berufsfachschule 2 mit Fachoberschulreife und Qualifikationsvermerk berechtigt zum Besuch der gymnasialen Oberstufe
- Ein erfolgreicher Abschluss kann in den Ausbildungsberufen des Berufsfeldes Wirtschaft und Verwaltung anerkannt werden

Unterrichtsfächer

Berufsbezogener Lernbereich	Berufsübergreifender Lernbereich
Geschäftsprozesse im Unternehmen	Deutsch / Kommunikation
Personalbezogene Prozesse	Politik / Gesellschaftslehre
Gesamtwirtschaftliche Prozesse	Religionslehre
Mathematik	Sport/Gesundheitsförderung
Englisch	
Textverarbeitung	

Zusätzliche Angebote der Schule

Schullaufbahnberatungen als individuelle Orientierungshilfe mit Studien- und Berufsorientierung
Krisen- und Konfliktberatung durch Beratungslehrer und Schulsozialarbeit.

